

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,162,526 บาท
งบกลาง	รวม	8,162,526 บาท
งบกลาง	รวม	8,162,526 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	204,526 บาท

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 31 คน อัตรา

ค่าจ้างและเงินเพิ่มการครองชีพ จำนวน 4,090,512 บาท

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เดือนละ 13,986 บาท เป็นเงิน 167,832 บาท

2. ผู้ดูแลเด็ก เดือนละ 12,677 บาท เป็นเงิน 152,124 บาท

3. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก เดือนละ 11,960 บาท เป็นเงิน 143,520 บาท

4 พนักงานขับรถยนต์ เดือนละ 9,776 บาท เป็นเงิน 117,312 บาท

5. ยาม เดือนละ 14,060 บาท เป็นเงิน 168,230 บาท

6. คนงานทั่วไป ผู้มีทักษะ) เดือนละ 12,905 บาท เป็นเงิน 154,860 บาท

7. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เดือนละ 11,960 บาท เป็นเงิน 143,520 บาท

8. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เดือนละ 11,960 บาท เป็นเงิน 143,520 บาท

9. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เดือนละ 11,960 บาท เป็นเงิน 143,520 บาท

10. ผู้ช่วยนายช่างโยธา เดือนละ 11,960 บาท เป็นเงิน 143,520 บาท

11. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เดือนละ 11,960 บาท เป็นเงิน 143,520 บาท

12. พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (ผู้มีทักษะ) เดือนละ 14,504 บาท เป็นเงิน 174,048 บาท

13. คนงานประจำรถบรรทุกขยะ (ผู้มีทักษะ) เดือนละ 11,432 บาท เป็นเงิน 137,184 บาท

14 พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา เดือนละ 9,776 บาท เป็นเงิน 117,312 บาท

- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 17 คน รวมเป็นเงิน 2,040,000 บาท

1. คนงานทั่วไป จำนวน 16 คน เดือนละ 10,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 1,920,000 บาท

2. ภารโรง จำนวน 1 คน เดือนละ 10,000 บาท เป็นเงิน 120,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533

- พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- หนังสือสำนักงาน คจ. กท.และ ก.อ.บ.ด. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

- หนังสือสำนักงาน คจ. กท. และ ก.อ.บ.ด. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.21 ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

ปรากฏในด้านงบกลาง (00400) แผนงานงบกลาง (004 10) งานงบกลาง (00411)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 5,859,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุจำนวน 714 ราย

1.อายุ 60-69 ปี จำนวนเงิน 600 บาท/ราย จำนวน 475 ราย เป็นเงิน 3,420,000 บาท

2.อายุ 70-79 ปี จำนวนเงิน 700 บาท/ราย จำนวน 163 ราย เป็นเงิน 1,369,200 บาท

3.อายุ 80-89 ปี จำนวน 800 บาท/ราย จำนวน 89 ราย เป็นเงิน 854,400 บาท

4.อายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 1,000 บาท/ราย จำนวน 18 ราย เป็นเงิน 216,000 บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
ปรากฏในด้านงบกลาง (00400) แผนงานงบกลาง (004 10) งานงบกลาง (00411)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,046,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการราย ปี พ.ศ.2565

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ ความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 ปรากฏในด้านงบกลาง (00400) แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 2 คน ๆ ละ 500 /เดือน เป็นเงิน 12,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2848 ปรากฏในด้านงบกลาง(0400) แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00410)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปีและให้นำเงินสำรองจ่ายไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัยอัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองท้องถิ่นพ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 3ด3.4/วต2ด5 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/วต2ด5 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 516 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 08ด0.4/ว 1632 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561

รายการตามข้อผูกพัน

การสมทบทุนกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	80,000 บาท
การสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ขนาดกลางสมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของผู้ได้รับ สิทธิ ของกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ณ วันที่ 1 เมษายน 2564 มีประชากรประมาณ 4,391 คน (ต่อคน 45 บาท) ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 - ประกาศกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติการกำหนดหลัก เกณฑ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการ กองทุนหลักประกันสุขภาพในท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557 ปรากฏในด้านงบกลาง (00400) แผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)		
เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายการเงินชดเชย ค่างานก่อสร้างตาม สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าk) ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ที่ นร.407/วด50 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2547 เรื่อง การเบิกจ่ายงบ ประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงิน ชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าk) ปรากฏในด้านงบกลาง (0400) แผนงานงบกลาง (00410) งานบ กลาง (00411)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	420,000 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,788,205 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,757,606 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,620,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน		
-นายก อบต. (20,400/12 เดือน) เป็นเงิน 244,800 บาท		
-รองนายก อบต. (11,220/12เดือน/2คน)เป็นเงิน 269,280 บาท		
-ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง		
-นายก อบต. (1,750 บาท/12 เดือน) เป็นเงิน 21,000 บาท		
-รองนายก อบต. (880 บาท/12 เดือน/2 คน) เป็นเงิน 21,120 บาท		
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง		
-นายก อบต. (1,750 บาท /12 เดือน) เป็นเงิน 21,000 บาท		
-รองนายก อบต. (880 บาท/12 เดือน/2คน) เป็นเงิน 21,120 บาท		
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต. (7,200 บาท/12 เดือน) เป็นเงิน 86,400 บาท		
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	936,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิก สภา อบต.

-ประธานสภา อบต. (11,220 บาท/12 เดือน) เป็นเงิน 134,640 บาท

-รองประธานสภา อบต. (9,180 บาท/12 เดือน) เป็นเงิน 110,160 บาท

-เลขานุการสภา อบต. (7,200 บาท/12 เดือน) เป็นเงิน 86,400 บาท)

-สมาชิกสภา อบต. (7,200 บาท/12 เดือน/7 คน) เป็นเงิน 604,800 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7 /ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล

-ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,136,886 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,567,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 9

ราย รวมเป็นเงิน 2,535,840 บาท ดังนี้

1.นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล (ปลัด อบต.) บริหาร
ท้องถิ่นระดับกลาง เดือนละ 49,010 บาท รวมเป็นเงิน 588,120
บาท

2.นักบริหารงานทั่วไป (หน.สป.) อำนวยการท้องถิ่นระดับ
ต้น เดือนละ 34,110 บาท รวมเป็นเงิน 409,320 บาท

3.นักวิชาการตรวจสอบภายในเดือนละ 15,000 บาท รวมเป็น
เงิน 180,000 บาท

4.นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เดือนละ 17,880
บาท รวมเป็นเงิน 214,560 บาท

5.นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ เดือนละ 17,880 บาท รวมเป็น
เงิน 214,560 บาท

6.นิติกรปฏิบัติการ เดือนละ 31,340 บาท รวมเป็นเงิน 376,080
บาท

7.นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เดือนละ 16,600 บาท รวมเป็น
เงิน 199,200 บาท

8.ครูผู้ดูแลเด็ก เดือนละ 15,800 บาท รวมเป็นเงิน 189,600 บาท

9.เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เดือนละ 14,310 บาท เป็น
เงิน 171,720 บาท

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่ว
ไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

1.2 เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล
ประจำปี จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่ว
ไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
2.1 เงินค่าตอบแทนพิเศษของนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล (ปลัด อบต.) บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง เดือนละ 7,000 บาท เป็นเงิน 84,000 บาท		
-ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
3.1 เงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล (ปลัด อบต.) บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง รวมเดือนละ 7,000 บาท เป็นเงิน 84,000 บาท		
3.2 เงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป (หน.สป.) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท		
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 2,137,210 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 17 อัตรา ดังนี้
-พนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน 9 คน รวมเป็นเงิน 1,308,730 บาท

1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เดือนละ 13,986 บาท เป็นเงิน 167,832 บาท

2.ผู้ดูแลเด็ก เดือนละ 12,677 บาท เป็นเงิน 152,124 บาท

3.ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก เดือนละ 11,960 บาท รวมเป็นเงิน 138,000 บาท

4.พนักงานขับรถยนต์ เดือนละ 9,400 บาท รวมเป็นเงิน 117,312 บาท

5.ยามเดือนละ 14,060 รวมเป็นเงิน 168,730 บาท

6.คนงานทั่วไป (ผู้มีทักษะ) เดือนละ 12,905 บาท เป็นเงิน 154,860 บาท

7.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เดือนละ 11,960 บาท เป็นเงิน 143,520 บาท

8.พนักงานเครื่องจักรกลขนาดเบา เดือนละ 9,776 บาท เป็นเงิน 117,312 บาท

-พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 9 คน รวมเป็นเงิน 972,000 บาท

1.คนงานทั่วไป (8 คน) เดือนละ 9,000 บาท 12 เดือน รวมเป็นเงิน 864,000 บาท

2.ภารโรง เดือนละ 9,000 บาท รวมเป็นเงิน 108,000 บาท

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

222,516 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของสำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 6 คน รวมเป็นเงิน 114,516 บาท

1 ผู้ดูแลเด็ก เดือนละ 1,096 บาท รวมเป็นเงิน 13,152 บาท

2. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก เดือนละ 1,785 บาท รวมเป็นเงิน 21,420 บาท

3 พนักงานขับรถยนต์ เดือนละ 2,000 บาท รวมเป็นเงิน 24,000 บาท

4 คนงานทั่วไป (ผู้ทักษะ) เดือนละ 877 บาท รวมเป็นเงิน 10,524 บาท

5 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เดือนละ 1,785 บาท รวมเป็นเงิน 21,420 บาท

6 พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา เดือนละ 2,000 บาท รวมเป็นเงิน 24,000 บาท

- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 9 คน รวมเป็นเงิน 108,000บาท

1 คนงานทั่วไป (8 คน) เดือนละ 1,000 บาท 12 เดือน รวมเป็นเงิน 96,000บาท

2 ภารโรง เดือนละ 1,000 บาท รวมเป็นเงิน 12,000 บาท
ตามระเบียบฯ กำหนด

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00 1 00) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)

-ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-หนังสือสำนักงาน กจ กท. และก อบด ที่ มท 0809 2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	2,030,599 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	206,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการ
ดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือ คณะกรรมการ ดำเนินงาน
จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

-ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402 5/ว156 ลงวัน
ที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การ เบิกจ่ายค่าตอบแทน
บุคคลหรือคณะกรรมการ

- เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

-ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808 2/ว675 ลงวันที่ 6
กรกฎาคม 2561 เรื่องการชักซ้อม แนวทางปฏิบัติ การตั้งงบ
ประมาณเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

-ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดผลประโยชน์ตอบ
แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่
พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พศ 2557

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่ว
ไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง -ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) ขาบบบริหารทั่วไป (000111)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือชำระเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ของพนักงานส่วนตำบล -ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ประกาศ ณ วันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 บังคับใช้ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2559 ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ -ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว 4522 ลว. 9 ส.ค. 2559 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0809.3/ว 1891 ลว. 17 ก.ค. 2557 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) ขาบบบริหารทั่วไป (00111)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น -ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว 4522 ลว. 9 ส.ค . 2559 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0809.3/ว 1891 ลว. 17 ก.ค . 2557 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งบบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	640,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 50,000 บาท ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าซักรีด - ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล - ค่าระวางบรรทุก - ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ - ค่าธรรมเนียมต่างๆ - ค่าเบี้ยประกัน - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา - ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ - ฯลฯ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) -พิธีเปิดอาคารต่าง ๆ -ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี - ฯลฯ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเรื่องพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก สำหรับนายก รองนายก สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในสำนักปลัด -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมแนวทางการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00111) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก ตามที่กฎหมาย กำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ รายการรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลแก่ประชาชนให้ ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกองค์การบริหารส่วน ตำบล ทับสะแก และผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808 2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

เรื่อง การชักชวน

แนวทางปฏิบัติ การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง ท้องถิ่น

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการ เดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนา

ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

บริหาร และสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก หรือบุคคลอื่นที่ได้รับคำสั่งจากองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแกให้เดินทางราชการ

- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข เพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พศ.2559

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าวัสดุ**รวม****914,599 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****150,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- แก้วต่าง ๆ
- โต๊ะต่าง ๆ
- ตู้ต่าง ๆ
- กระดาษ
- หมึก
- ดินสอ
- ปากกา
- ไม้บรรทัด
- ยางลบ
- คลิป
- เป็ก
- เข็มหมุด
- เทป พี วี ซี แบบใส
- กระดาษคาร์บอน
- กระดาษไข
- น้ำยาลบกระดาษไข
- ลวดเย็บกระดาษ
- กาว
- แฟ้ม
- สมุดบัญชี
- สมุดประวัติข้าราชการ
- แบบพิมพ์
- ซอล์ก
- ผ้าสาหลี
- แปรงลบกระดาน
- ตรายาง
- ซอง
- ธงชาติ
- สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ - ของใช้ในการบรรจุ

หีบห่อ

- น้ำมัน ไข ชีผึ้ง
- ขาตั้ง (กระดานดำ)
- ที่ถูพื้น
- ตะแกรงวางเอกสาร
- น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน - กระเป๋
- เครื่องตัดโฟม
- เครื่องตัดกระดาษ
- เครื่องเย็บกระดาษ
- กุญแจ
- ภาพเขียน, แผนที่
- พระบรมฉายาลักษณ์
- แผงปิดประกาศ
- กระดานดำ รวม

ถึง กระดานไวท์บอร์ด- แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วย
งาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ

- มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน)
- พรหม (ต่อผืน)
- นาฬิกาดังหรือแขวน
- เครื่องคำนวณเลข (Calculator)
- หีบเหล็กเก็บเงิน
- พระพุทธรูป
- พระบรมรูปจำลอง
- แผงกั้นห้อง (Partition)

ๆ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่ว
ไป (001 10) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- พิวส์
- เทปพันสายไฟฟ้า
- ปลั๊กไฟฟ้า
- หลอดไฟฟ้า
- เชื่อมขัดรัดสายไฟฟ้า
- สายไฟฟ้า
- สวิตช์ไฟฟ้า
- หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และ

ชั้นส่วนวิทยุ

- ลูกถ้วยสายอากาศ
- มุฟวิ่งคอยล์
- ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์
- สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, งานรับสัญญาณดาวเทียม
- รีซีสเตอร์
- คอนเดนเซอร์
- เบรกเกอร์
- ไมโครโฟน
- หม้อแปลงไฟฟ้า(Step-Up, Step-Down) - ลำโพง
- ขาดังไมโครโฟน
- แผงบังคับทางไฟ
- หัวแรงไฟฟ้า
- เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า
- เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า
- มาตรฐานสำหรับวงจรไฟฟ้า
- เครื่องประจุไฟ
- เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ
- เครื่องสัญญาณเตือนภัย
- เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม
- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| - แปรง | - ไม้กวาด |
| - ผ้าปูที่นอน | - ปลอกหมอน |
| - ผ้าห่ม | - หมอน |
| - ผ้าปูโต๊ะ | - ถ้วยชาม |
| - ซ้อนส้อม | - แก้วน้ำจานรอง |
| - น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน | - กระชกเงา |
| - ถาด | - โถงน้ำ |
| - ที่นอน | - มิด |
| - กระโถน | - เต้าไฟฟ้า |
| - เตาน้ำมัน | - เตาไรต์ |
| - เครื่องบดอาหาร | - เครื่องตีไข่ไฟฟ้า |
| - เครื่องปั่นขนมปัง | - กระทะไฟฟ้า |
| - หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า | - กระทิกน้ำร้อน |
| - กระทิกน้ำแข็ง | - ถังแก๊ส |
| - ไมโครเวฟ | - ฯลฯ |

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100 แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- | | |
|-----------------------|--|
| - ไม้ต่างๆ | -น้ำมันทาไม้ |
| - ทินเนอร์ | -สี |
| - แปรงทาสี | -ปูนซีเมนต์ |
| - ปูนขาว | -ทราย |
| - อิฐหรือซีเมนต์บล็อก | -กระเบื้อง |
| - สังกะสี | -ตะปู |
| - ค้อน | -คีม |
| - ชะแลง | -จอบ |
| - เสียม | -สิ่ว |
| - ขวาน | -สว่าน |
| - เลื่อย | - กบไสไม้ |
| - เหล็กเส้น | - เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง |
| - ท่อน้ำบาดาล | - ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา |
| - ท่อต่างๆ | - โถส้วม |
| - อ่างล้างมือ | - ราวพาดผ้า |
| - ฯลฯ | |

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- | | |
|-------------------|----------------------|
| - แบตเตอรี่ | -ยางนอก |
| - ยางใน | -ลายไมล์ |
| - เฟลา | -ตลับลูกปืน |
| - น้ำมันเบรก | -อานจักรยาน |
| - หัวเทียน | -ไขควง |
| - น็อตและสกรู | - กระจกมองข้างรถยนต์ |
| - หม้อน้ำรถยนต์ | -กันชนรถยนต์ |
| - เบาะรถยนต์ | -ฟิล์มกรองแสง |
| - เช็มขัดนิรภัย | - แม่แรง |
| - กุญแจปากตาย | - กุญแจเลื่อน |
| - คีมล๊อค | - ล็อคเกียร์ |
| - ล็อคคลัตช์ | - กระจกโค้งมน |
| - ล็อคพวงมาลัย | - สัญญาณไฟกระพริบ |
| - สัญญาณไฟฉุกเฉิน | - กรวยจราจร |
| - ฯลฯ | |

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

220,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- | | |
|-----------------|---------------|
| -น้ำมันดีเซล | - น้ำมันกาด |
| - น้ำมันเบนซิน | - น้ำมันเตา |
| - ถ่าน | - ก๊าซ |
| - แก๊สหุงต้ม | - น้ำมันจารบี |
| - น้ำมันเครื่อง | - ฯลฯ |

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

19,599 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- กระดาษเขียนโปรสเตอร์ - พู่กันและสี
- फिल्म - เมมโมรีการ์ด
- फिल्मสไลด์ - ขาตั้งกล้อง

แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วิดีโอเทป แผ่นซีดี)

-รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยายภาพถ่ายดาวเทียม

- กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป
- ขาตั้งเขียนภาพ - กล้องและระวางใส่ฟิล์ม

ภาพยนตร์

- เครื่องกรอเทป - เล่นสไลด์

- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk,

Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive)

เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,

Cartridge Tape)

- หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์

- ดรัมพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์

- แผ่นกรองแสง

- กระดาษต่อเนื่อง

- สายเคเบิล

- แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board)

- เมนบอร์ด (Main Board)

- เมมโมรีชิป (Memory Chip)เช่น RAM

- คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)

- เมาส์ (Mouse)

- พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box)

- เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

- แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card,

Anti virus Card,Sound Card) เป็นต้น

- เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette)

แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติ

คอล

(Optical) เป็นต้น

- เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม (CD.ROM)

?โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่ง

ไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่ว

ไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุสนาม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ		
-เต็นส์		
-ถุงนอน		
-เข็มทิศ		
-เปล		
-เตียงสนาม		
-ฯลฯ		
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
วัสดุสำรวจ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ		
-เครื่องมือตีสายโทรศัพท์		
-เครื่องมือแกะสลัก		
-บันไดอลูมิเนียม		
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
วัสดุอื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ		
-มิเตอร์น้ำ		
-ไฟ		
-สมอเรือ		
-ตะแกรงกันสวะ		
-หัวเชื่อมแก๊ส		
หัววาล์วปิด-เปิดแก๊ส		
-ฯลฯ		
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	270,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ทับสะแก , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล ทับสะแก , สนามกีฬาชายทะเลทุ่งประดู่ หมู่ที่ 2 , หอกระจาย ยข่าว จุดที่ 2 หมู่ที่ 5 บ้านทุ่งกอก , หอกระจายข่าวจุดที่ 1 หมู่ ที่ 7 บ้านหนองพิกุล , หอกระจายข่าว จุดที่ 1 หมู่ที่ 8 บ้านหนอง น้ำขาว , หอกระจายข่าวจุดที่ 1 หมู่ที่ 5 บ้านดงยาง ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่ว ไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบลทับสะแก และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล ทับสะแก ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่ว ไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ทับสะแก ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่ว ไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ -ค่าไปรษณีย์ -ค่าธรรมเนียม -ค่าดวงตาไปรษณีย์ -ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ -ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาค รัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่ว ไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ -ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) -ค่าเทเลกซ์ -ค่าวิทยุติดตามตัว -ค่าวิทยุสื่อสาร -ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม -ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต -ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดเกี่ยวกับการใช้บริการ ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,308,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,940,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,940,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,282,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา รวมเป็นเงิน 1,282,320 บาท 1.นักบริหารงานคลัง (ผอ.กองคลัง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น เดือนละ 39,630 บาท รวมเป็นเงิน 475,560 บาท 2.นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ เดือนละ 27,800 บาท รวมเป็นเงิน 333,600 บาท 3.นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เดือนละ 15,000 บาท รวมเป็นเงิน 180,000 บาท 4.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เดือนละ 11,960 บาท รวมเป็นเงิน 143,520 บาท 5.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน เดือนละ 12,470 บาท รวมเป็นเงิน 149,120 บาท ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	46,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานส่วนตำบล ของกองคลัง จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 46,320 บาท -เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เดือนละ 2,085 บาท รวมเป็นเงิน 25,020 บาท -เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน เดือนละ 1,775 บาท เป็น เงิน 21,300 บาท ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่ว ไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานคลัง (ผอ.กอง คลัง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น เดือนละ 3,500 บาท เป็น เงิน 42,000 บาท ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่ว ไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	503,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ -พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา รวมเป็นเงิน 287,080 บาท 1.ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ เดือนละ 11,960 บาท รวมเป็น เงิน 143,520 บาท 2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีเดือนละ 11,960 บาท เป็น เงิน 138,000 บาท -พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 9,000 บาท รวม เป็นเงิน 216,000 บาท ปรากฏในด้านบริหารทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่ว ไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	66,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว กองคลัง จำนวน 4 อัตรา ดังนี้ 1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 คน เป็นเงิน 42,840 บาท -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 คน เดือนละ 1,785 บาท เป็นเงิน 21,420 บาท -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 คน เดือนละ 1,785 บาท เป็นเงิน 21,420 บาท 2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 คน เป็นเงิน 24,000 บาท 3.คนงานทั่วไป 2 อัตรา เดือนละ 1,000 บาท รวมเป็นเงิน 24,000 บาท ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		
งบดำเนินงาน	รวม	368,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	133,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)	จำนวน	53,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)	จำนวน	10,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือชำระเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยของพนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือบุตรของพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิ
ตามระเบียบ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่ว
ไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

- | | |
|---------------------|--|
| -ค่าถ่ายเอกสาร | -ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ |
| -ค่าชักฟอก | -ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล |
| -ค่าระวางบรรทุก | -ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) |
| -ค่าโฆษณาและเผยแพร่ | -ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ |
| -ค่าเบี้ยประกัน | -ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ |

พิพาท

-ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่ว
ไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับ
การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก สำหรับ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ปรากฏในด้านบริการงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่ว
ไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าที่พัก,ค่ายานพาหนะในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล		
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เป็นต้น		
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		
ค่าวัสดุ	รวม	65,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น สมุด ปากกา ดินสอ ยางลบ และเครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ		
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ ที่ใช้กับรถจักรยานยนต์ของกองคลัง		
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล โปรแกรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์		
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก หมายเลขโทรศัพท์ 032-672804 ปราบกฏด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ		
-ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) -ค่าธนาณัติ		
-ค่าดวงตราไปรษณียากร -ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์		
-ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบการบริหารการเงินการคลัง		
ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ		
-ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) -ค่าเทเลกซ์		
-ค่าวิทยุติดตามตัว -ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม		
-ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต		
-การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	316,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย

พลเรือน องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก ในการปฏิบัติหน้าที่
ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานการรักษาความ
สงบภายใน (00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความ
สงบภายใน (00121)

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2/ว 7271

ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสา
สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
.2560

- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทา

สาธารณภัย พ.ศ.2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 0684 ลว. 8

กุมภาพันธ์ 2560

- เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์การบริหารท้องถิ่น
ในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัดที่
ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทา

สาธารณภัย พ.ศ.2550

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดผลประโยชน์ตอบ
แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พ
นักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวันปรากฏในด้าน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0804.5/ว 1634 ลว. 22 กันยายน 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.4/ว 4202 ลว. 25 ธันวาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.4/ว 1346 ลว. 29 มีนาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.4/ว 1464 ลว.5 เมษายน 2562

ฯลฯ

บริหารงานทั่วไป(00100) แผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121)

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น ปีใหม่ สงกรานต์ เป็นต้น และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยท้องเที่ยว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ค่าตอบแทน อปพร. ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0804.5/ว 1634 ลว. 22 กันยายน 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.4/ว 4020 ลว. 25 ธันวาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.4/ว 1346 ลว. 29 มีนาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.4/ว 1464 ลว.5 เมษายน 2562

ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานรักษาความสงบภายใน (00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าชุด อปพร. ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0804.5/ว 1634 ลว. 22 กันยายน 2557 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.4/ว 4020 ลว. 25 ธันวาคม 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.4/ว 1346 ลว. 29 มีนาคม 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.4/ว 1464 ลว.5 เมษายน 2562 ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานรักษาความสงบภายใน (00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)		
งบลงทุน	รวม	96,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	96,000 บาท
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง		
โครงการจัดซื้อไฟสัญญาณจราจร (ไฟกระพริบโซล่าเซลล์) หมู่ที่ 7	จำนวน	96,000 บาท
จำนวน 6 จุด		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดซื้อไฟสัญญาณจราจร (ไฟกระพริบโซล่าเซลล์) หมู่ที่ 7 จำนวน 6 จุด เป็นเงิน 96,000 บาท		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	313,200 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	313,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	313,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนวัดทุ่งปรดู่	จำนวน	302,400 บาท
เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียนวัดทุ่งปรดู่ 72 คน จำนวน 200 วัน วันละ 21 บาท -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 4 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)		
โครงการอุดหนุนโรงเรียนวัดทุ่งปรดู่สำหรับการจ้างครูอัตราจ้าง	จำนวน	10,800 บาท
จำนวน 1 อัตรา เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการอุดหนุนโรงเรียนวัดทุ่งปรดู่ เป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน 1 อัตรา เป็นรายเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 108,000 บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	413,139 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	413,139 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,680 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
กิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก	จำนวน	10,000 บาท
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 6 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม(00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)		

โครงการการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2529 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 5 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา(00210)งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(00212)		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	92,610 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กปฐมวัย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์กรบริหารส่วนตำบลทับสะแก จำนวน 245 วัน จำนวนเด็ก 18 คน อัตราคนละ 21 บาท/วัน เป็นเงิน 92,610 บาท -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 4 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)แผนงานการศึกษา (00210)งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์กรบริหารส่วนตำบลทับสะแก)	จำนวน	8,170 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุน สำหรับกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์กรบริหารส่วนตำบลทับสะแก -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ ศ 2561-2565) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 6 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เครื่องแบบนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก)	จำนวน	5,700 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุน สำหรับเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 1

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00200)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (หนังสือเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก)	จำนวน	3,800 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุน สำหรับหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 1 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก)	จำนวน	3,800 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุน สำหรับอุปกรณ์การเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 32 ลำดับที่ 1

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ศูนย์พัฒนาเด็ก จำนวน 66,600 บาท
เล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถาน
ศึกษา เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียน การสอนของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล

ทับสะแก จำนวนเด็ก 18 คน อัตราคนละ 3,700 บาท (ข้อมูล ณ
วันที่ 30 มิถุนายน 2564)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ ศ.2561-2565) หน้าที่ 32

ลำดับที่ 1

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการ

ศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

ค่าวัสดุ	รวม	172,459 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	172,459 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว อาทิ
เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว น้ำยาทำความสะอาด อุปกรณ์
ทำความสะอาด ฯลฯ

-วัสดุงานบ้านงานครัว อาหารเสริม (นม)

1. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) เด็กประถมศึกษา
ศึกษา ให้แก่โรงเรียนวัดทุ่งประดู่ จำนวน 72 คน อัตรา 7.37
บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 137,967 บาท (ข้อมูลจาก
จำนวนเด็ก ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) หน้าที่ 32
ลำดับที่ 3

2. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก จำนวน 18
คน อัตรา 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 34,492
บาท (ข้อมูลจากจำนวนเด็ก ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 32
ลำดับที่ 3

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการ
ศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,987,310 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,832,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,832,060 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	673,680 บาท
1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 508,920 บาท 1. นักบริหารงานสาธารณสุข (ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น เดือนละ 29,680 บาท รวมเป็นเงิน 356,160 บาท 2. เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน เดือนละ 12,730 บาท รวมเป็นเงิน 152,760 บาท 1.2 เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี เพื่อจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12,000 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานส่วนตำบล 1 เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 2,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบล		
1. เงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานสาธารณสุข ผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท		
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	987,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 8 อัตรา ดังนี้		
1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 คน รวมเป็นเงิน 447,960 บาท		
- พนักงานขับรถบรรทุกขยะ เดือนละ 13,940 บาท เป็นเงิน 167,280 บาท		
- คนงานประจำรถขยะ(ผู้มิ่ทักษะ) เดือนละ 11,430 บาท เป็นเงิน 137,160 บาท		
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสัตวบาล เดือนละ 11,960 บาท เป็นเงิน 143,520 บาท		
2. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 คน รวมเป็นเงิน 540,000 บาท		
- คนงานทั่วไป (5 คน) เดือนละ 9,000 บาท 12 เดือน รวมเป็นเงิน 540,000 บาท		
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	104,420 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 7 อัตรา ดังนี้ 1. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 คน รวมเป็นเงิน 45,420 บาท - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสัตวบาล เดือนละ 1,785 บาท เป็นเงิน 21,420 บาท - คนงานประจำรถขยะ (ผู้มีทักษะ) เดือนละ 2,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท 2. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 คน รวมเป็นเงิน 60,000 บาท - คนงานทั่วไป (5 คน) เดือนละ 1,000 บาท 12 เดือน รวมเป็นเงิน 60,000 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,155,250 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	166,750 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,750 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดผลประโยชน์ ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2557 ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (001 11)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณ สุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือชำระเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ของพนักงานส่วนตำบล ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 ประกาศ ณ วันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 บังคับใช้ 17 สิงหาคม พ.ศ.2559 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณ สุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	528,500 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร , รับหนังสือหรือเข้า ปกหนังสือ , ค่ารับเอกสาร, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล , ค่าธรรมเนียมค่า เช่าทรัพย์สิน , ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ , ค่าจ้างรถแบ็คโฮ , ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณ สุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมแนวทางการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ประกอบด้วยค่าเบี้ยเลี้ยง , ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก , ค่ายานพาหนะในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมแนวทางการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

โครงการ ลดละ เลิก ใช้โฟม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ โครงการรณรงค์ ลด ละ เลิกการใช้โฟม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่อง ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

โครงการกำจัดดอกจอกและวัชพืชทางน้ำห้วยบ่อโหมง หมู่ที่1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถแบคโฮ จำนวน 21 ชั่วโมง เป็นเงิน 31,500 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)	จำนวน	31,500 บาท
โครงการกำจัดวัชพืชทางน้ำและผักตบชวาฝายห้วยตะเคียน หมู่ที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถแบคโฮ จำนวน 14 ชั่วโมง เป็นเงิน 21,000 บาท ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)	จำนวน	15,000 บาท
โครงการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221) ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3526 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1792 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2273 ลงวันที่ 7 เมษายน 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2207 ลงวันที่ 14 เมษายน 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2715 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2563 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561	จำนวน	20,000 บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553
- ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

โครงการทำหมันสุนัขและแมว

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการทำหมันสุนัขและแมว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

โครงการป้องกันการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันการตั้งครุฑ
ก่อนวัยอันควร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำ
ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ลำดับ
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข
สุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	20,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและควบคุม
โรคไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำ
ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) หน้าที่ 35
ลำดับที่ 11
- ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข
สุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	80,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

- เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ตัวละ 6 บาทต่อปี

- เงินอุดหนุนสำหรับการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท โดยจัดสรรตามจำนวนประชากรสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810 .5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/11 75 ลงวันที่ 25 เมษายน 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810 . 5/ 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808. 2/ว827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.3/ว1049 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819. 3/ว1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 1

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันการป้องกัน จำนวน 20,000 บาท
และระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันการป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0624 13 ธันวาคม 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0211.5/ว 7552 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 0924 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2787 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2787 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้ป่วยที่ยากไร้ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7508
ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0935
ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.7/ว 1687
ลงวันที่ 26 เมษายน 2562
- ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงาน
สาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข
สุข (00221)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอย	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2560
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/7485ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ ศ.2561-2565) หน้าที่ 34 ลำดับที่ 6

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

โครงการลดขยะในชุมชน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการลดขยะในชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2560
 - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ ศ . 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว627ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/7485ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว698ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820 2 /ว1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 8
- ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

โครงการอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ อบรม อาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า วิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า อาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณ สุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณ สุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		
ค่าวัสดุ	รวม	420,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น แฟ้ม สมุด ปากกา ดินสอ ยางลบ และเครื่องเขียนแบบ พิมพ์ต่างๆ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณ สุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ - เชื้อมขัดสายไฟฟ้า,พิวส์, สายไฟฟ้า,เทปพันสายไฟฟ้า, ปลั๊กไฟฟ้า ,สวิตช์ไฟฟ้า, หลอดไฟฟ้า ,หลอดวิทยุทรายขีดเตอร์ลูกถ้วยสายอากาศ, รีชีสเตอร์, มูฟวี่งคอยส์, คอนเดนเซอร์, ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์, เบรกเกอร์ ,สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม,โคมไฟฟ้า พร้อมขา หรือ ก้าน - ไมโครโฟน,หม้อแปลงไฟฟ้า (Step-Up , Step- Down) , ลำโพง, ขาตั้งไมโครโฟน, ผังแสดงวงจรต่างๆ, แผงบังคับทางไฟ, ไฟฉายสปอตไลท์, หัวแรงไฟฟ้า, เครื่องวัดความต้านทานไฟฟ้า, เครื่องวัดกระแสไฟฟ้าเครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า, มาตรฐานสำหรับตรวจไฟฟ้า, เครื่องประจุไฟ, เครื่องตัดกระแสไฟฟ้า - อัดโนมัติ, เครื่องสัญญาณเตือนภัย, เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม , ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)	จำนวน 40,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ - ไม้กวาด, แปรง, เชิง, มุ้ง, ปลอกหมอน, ผ้าปูที่นอน, ผ้าห่ม, หมอน, ถ้วยชาม, ผ้าปูโต๊ะ, แก้วน้ำจานรอง, ช้อนส้อม, น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน, กระจกเงา, โอ่งน้ำ, ถาด, ที่นอน, มัต, เตาต้มน้ำร้อน, เตาไรต์, เครื่องบดอาหาร , กระจกน้ำร้อน, กระจกน้ำแข็ง, ถังแก๊ส, ไมโครเวฟ, ถังขยะ, ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)	จำนวน 10,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ต่างๆ ฯลฯ - ไม้ต่างๆ - น้ำมันทาไม้ - ทินเนอร์ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)	จำนวน 10,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ		
- แบตเตอรี่,ยางใน, ยางนอก, สามไมล์, น้ำมันเบรค, หัวเทียน ,กัญแจปลายตาย, สัญญาณไฟฉุกเฉิน, เบาะรถยนต์, กันชนรถยนต์ยางนอก, สามไมล์, ตลับลูกปืน, อานจักรยาน, ลี้อคเกียร์, กรวยจระจกร, หม้อน้ำรถยนต์, กระจกมองข้างรถยนต์, ฟิล์มกรองแสง, วัสดุการเกษตร		
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200)แผนสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆที่ใช้กับรถบรรทุกขยะ รถบรรทุกขยะเอนกประสงค์รถฟาร์มแทรกเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก ฯลฯ		
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อน้ำยากำจัดยุงลาย , ทรายกำจัดยุงลาย , อุปกรณ์ต่างๆ, ฯลฯ		
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ต่างๆ ฯลฯ		
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล โปรแกรมและอื่นที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์การคัดแยกขยะตามแนวพระราชดำริ แบบครบวงจรองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสาธารณ สุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	500,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	500,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	500,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ศูนย์พักคอย องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในศูนย์พักคอยองค์การบริหารส่วน ตำบลทับสะแก - ค่าใช้จ่ายสำหรับการดูแลรักษาในพื้นที่พักระหว่างรอรับการ รักษาแบบผู้ป่วยในโรงพยาบาล ฯลฯ		
<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
กิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้ผู้สูงอายุทราบถึงสิทธิหรือสวัสดิการที่ หน่วยงานต่างๆจัดให้บริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้ผู้สูงอายุทราบถึงสิทธิหรือ สวัสดิการที่หน่วยงานต่างๆจัดให้บริการ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขเพิ่ม เต็ม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1		
ค่าใช้จ่ายในการให้ทุนการศึกษา การบำรุงและส่งเสริมการประกอบ อาชีพของประชาชน	จำนวน	35,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการให้ทุนการศึกษา การบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน

เพื่อจ่ายเป็นเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ทุนการศึกษาเพื่อช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา รวมทั้งการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อให้ประชาชน มีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิต และสามารถพึ่งพาตัวเองได้อย่างยั่งยืน

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ บท 757 ลงวันที่ 7 เมษายน 2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810 7/ ว6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808 2/ ว 7508 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808. 2/ 0935 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0810.7/ ว 1687 ลงวันที่ 26 เมษายน 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810 6/ว 3526 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ ศ 2561-พ.ศ.2565)
-) หน้าที่ 27 ลำดับที่ 1-24 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสังคม
- สงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคม
- สงเคราะห์ (00232)

โครงการฝึกสมาธิปฏิบัติธรรมตามวิถีพุทธ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการฝึกสมาธิปฏิบัติธรรมตามวิถีพุทธ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 36		
ลำดับที่ 13		
โครงการส่งเสริมความรักและความอบอุ่นในครอบครัว	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการส่งเสริมความรักและความอบอุ่นในครอบครัว		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 3		
โครงการอบรมความรู้ในการดูแลผู้สูงอายุผู้พิการ/ผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	10,000 บาท
โครงการอบรมความรู้ในการดูแลผู้สูงอายุผู้พิการ/ผู้ป่วยเอดส์		
เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการอบรมความรู้ในการดูแลผู้สูงอายุ ผู้		
พิการ/ผู้ป่วยเอดส์		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 36		
ลำดับที่ 8		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,394,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,080,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,080,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	708,280 บาท

1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. นักบริหารงานช่าง (ผอ.กองช่าง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น เดือนละ 33,000 บาท รวมเป็นเงิน 396,000 บาท

2. นายช่างโยธาชำนาญงาน เดือนละ 25,190 บาท รวมเป็นเงิน 302,280 บาท

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)

1.2 เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

ประจำปี จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง (ผอ.กองช่าง) อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

287,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา เดือนละ 11,960 บาท รวมเป็น

เงิน 143,520 บาท

2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เดือนละ 11,960 บาท รวมเป็น

เงิน 143,520 บาท

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะ

และชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ

ชุมชน (00241)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

42,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพของพนักงานจ้างตามภารกิจกองช่าง

จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา เดือนละ 1,785 บาท รวมเป็น

เงิน 21,420 บาท

2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เดือนละ 1,785 บาท รวมเป็น

เงิน 21,420 บาท

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะ

และชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ

ชุมชน (00241)

งบดำเนินงาน	รวม	972,140 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	192,140 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	126,140 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วน

ตำบล/พนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่

พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

ท้องถิ่น

พ.ศ.2557

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะ

และชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ

ชุมชน (00241)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ

ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2559

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะ

และชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ

ชุมชน (00241)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือชำระเงินกู้เพื่อเป็นที่อยู่อาศัยให้แก่พนักงานส่วนตำบล ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิสำหรับกองช่าง ตามระเบียบฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าชักฟอก - ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล - ค่าระวางบรรทุก - ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ - ค่าธรรมเนียมต่างๆ - ค่าเบี้ยประกัน - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา - ค่าจ้างเหมาบริการ - ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241)		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในกองช่าง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าที่พัก, ค่ายานพาหนะในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 ถึงที่แก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าบำรุงรักษา ทรัพย์สิน ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)	จำนวน	150,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	520,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- โต๊ะต่างๆ - เก้าอี้ต่างๆ
- ตู้ต่างๆ - กระดาษ
- หมึก - ดินสอ
- ปากกา - ไม้บรรทัด
- ยางลบ - คลิป
- เป็ก - เข็มหมุด
- กาว - กระดาษคาร์บอน
- กระดาษไข - น้ำยาลบกระดาษไข
- ลวดเย็บกระดาษ - เทป พี วี ซี แบบใส
- แฟ้ม - สมุดบัญชี
- แบบพิมพ์ - สมุดประวัติข้าราชการ
- ซอล์ก - ผ้าสาหล
- แปรงลบกระดาน - ทรายาง
- ซอง - ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ
- ธงชาติ - สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์
- น้ำมัน ไข ซี้ผึ้ง - ขาดั่ง (กระดานดำ)
- ที่ถูพื้น - ตะแกรงวางเอกสาร
- กระเป่า - น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน
- เครื่องตัดโฟม - เครื่องตัดกระดาษ
- เครื่องเย็บกระดาษ - กุญแจ
- ภาพเขียน, แผนที่ - พระบรมฉายาลักษณ์
- แผงปิดประกาศ - กระดานดำรวมถึง กระดานไวท์บอร์ด
- แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ
- พรม (ต่อผืน) - มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน)
- นาฬิกาดังหรือแขวน - เครื่องคำนวณเลข (Calculator)
- หีบเหล็กเก็บเงิน - พระพุทธรูป
- พระบรมรูปจำลอง - แผงกั้นห้อง (Partition)
- ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- พิวส์ - เชื่อมขัดรัดสายไฟฟ้า
- สายไฟฟ้า - เทปพันสายไฟฟ้า
- ปลั๊กไฟฟ้า - ผังแสดงวงจรต่างๆ
- หลอดไฟฟ้า - หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ
- รีซีสเตอร์ - ลูกถ้วยสายอากาศ
- มูฟวี่งคอยส์ - คอนเดนเซอร์
- เบรกเกอร์ - ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์
- สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, งานรับสัญญาณดาวเทียม
- ไมโครโฟน - โคมไฟฟ้า พร้อมขา หรือก้าน
- ลำโพง - หม้อแปลงไฟฟ้า(Step-Up, Step-Down)
- สวิตช์ไฟฟ้า - ขาตั้งไมโครโฟน
- แผงบังคับทางไฟ - ไฟฉายสปอตไลท์
- หัวแรงไฟฟ้า - เครื่องวัดความต้านทานไฟฟ้า
- เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า - เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า
- เครื่องประจุไฟ - มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า
- เครื่องสัญญาณเตือนภัย - เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ
- เครื่องจับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะ
และชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ
ชุมชน (00241)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- ไม้ต่างๆ - น้ำมันทาไม้
- ทินเนอร์ - สี
- แปรงทาสี - ปูนซีเมนต์
- ปูนขาว - ทราย
- อิฐหรือซีเมนต์บล็อก - กระเบื้อง
- สังกะสี - ตะปู
- ค้อน - คีม
- ชะแลง - จอบ
- เสียม - ส่ว
- ขวาน - สว่าน
- เลื่อย - กบไสไม้
- เหล็กเส้น - เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตรลูกตึง
- ท่อน้ำบาดาล - ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา
- ท่อต่างๆ - โถส้วม
- อ่างล้างมือ - ราวพาดผ้า
- ยางแอสฟัลต์ - ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะ
และชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ
ชุมชน (00241)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- แบตเตอรี่ - ยางนอก
- ยางใน - สายไมล์
- เฟลา - ตลับลูกปืน
- น้ำมันเบรก - อานจักรยาน
- ไชควง - น็อตสกรู
- กระจกมองข้างรถยนต์ - หม้อน้ำรถยนต์
- กันชนรถยนต์ - เบาะรถยนต์
- ฟิล์มกรองแสง - กุญแจปากตาย
- แม่แรง - คีมล๊อค
- ล็อคเกียร์ - ล็อคคลัตช์
- กระจกโค้งมน - ล็อคมมมัลย์
- สัญญาณไฟกระพริบ - สัญญาณไฟฉุกเฉิน
- กรวยจราจร - ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะ
และชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ
ชุมชน (00241)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆที่ใช้กับรถ
จักรยานยนต์ ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะ
และชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ
ชุมชน (00241)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ

- อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive

- เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

- หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์

- ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์

- แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board)

- พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์(Printer Switching Box)

- แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น

- เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล(Optical)

- โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท

- เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

- คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder)

- เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

- เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม (CD-ROM)

- แผ่นกรองแสง - กระดาษต่อเนื่อง

- สายเคเบิล - เมนบอร์ด (Main Board)

- เมาส์ (Mouse) - ฯลฯ

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะ

และชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ

ชุมชน (00241)

วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ - มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า - สมอเรือ - ตะแกรงกันสวะ - หัวเชื่อมแก๊ส - หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส - ฯลฯ ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		
งบลงทุน	รวม	8,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,800 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	จำนวน	6,300 บาท
ราคา 6,300 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน - ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom ระเบียบ/หนังสือสั่งการ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)		

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ราคา 2,500 บาท	จำนวน	2,500 บาท
--	-------	-----------

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,333,000 บาท
---------------	-----	---------------

เงินอุดหนุน	รวม	1,333,000 บาท
-------------	-----	---------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการขยายเขตน้ำประปาส่วนภูมิภาค หมู่ที่ 8	จำนวน	1,218,000 บาท
---	-------	---------------

เพื่ออุดหนุนเงินให้กับการประปาส่วนภูมิภาคขยายเขตน้ำประปาส่วนภูมิภาค หมู่ที่ 8 ระยะทาง 2,100 เมตร เป็นเงิน 1,218,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ว่าด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 65 ลำดับที่ 22

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมพาดสายดับสายทุ่งกอกซอย 2 - จำนวน 115,000 บาท
ซอย 6 หมู่ที่ 5

เพื่ออุดหนุนเงินให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ
พร้อมพาดสายดับสายทุ่งกอกซอย 2 - ซอย 6 หมู่ที่ 5

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ว่าด้วยระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565

) ประจำปี 2565 ลำดับที่ 7

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานเคหะ
และชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ
ชุมชน (00241)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	220,000 บาท
---	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุม ประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กร และสนับสนุน การขับเคลื่อนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0510.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) หน้าที่ 29 ลำดับที่ 1

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252)

โครงการจัดงานส่งเสริมกิจกรรมการทำสปาทราย

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานส่งเสริมกิจกรรมการทำ
สปาทราย

มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 26
ลำดับที่ 14

ปรากฏในงานบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสร้าง
ความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความ
เข้มแข็งของจำนวนสปาทรายชุมชน (00252)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ทั้งในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองหรืออุดหนุน ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในลักษณะบูรณาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา การจัดอบรม จัดกิจกรรมรณรงค์ การบำบัดรักษาฟื้นฟู โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810 6/ว 1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3334 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2561
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810 6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ ค 256 1-2565) หน้าที่ 31 ลำดับที่ 1
- ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252)

โครงการส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร

- เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุสตรี และประชาชนในตำบลทับสะแก ได้ฝึกทักษะอาชีพ
 - เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้ผู้สูงอายุสตรี และประชาชนในตำบลทับสะแก
 - เพื่อเป็นการบำรุงรักษาภูมิปัญญาท้องถิ่นของตำบลทับสะแก
- ปรากฏในด้านบริหารชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252)

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมของกลุ่มเยาวชน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมของกลุ่มเยาวชน/สภาเด็กและเยาวชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก		
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ. ศ.2561-2565) หน้าที่ 31 ลำดับที่ 7		
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252)		
โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลทับสะแก	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลทับสะแก		
- เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุ สตรี และประชาชนในตำบลทับสะแก ได้ฝึกทักษะอาชีพ		
- เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้ผู้สูงอายุ สตรี และประชาชนในตำบลทับสะแก		
- เพื่อเป็นการบำรุงรักษาภูมิปัญญาท้องถิ่นของตำบลทับสะแก		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 27 ลำดับที่ 3		
ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน		

โครงการส่งเสริมอาชีพผู้มีรายได้น้อย ประจำปีงบประมาณ 2564	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพผู้มีรายได้น้อย ประจำปีงบประมาณ 2565 -เพื่อส่งเสริมให้ความรู้ผู้มีรายได้น้อย ได้มีความรู้เกี่ยวกับการประกอบอาชีพอิสระ -เพื่อส่งเสริมให้ผู้มีรายได้น้อย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าให้กับตนเอง สังคมและประเทศชาติ -เพื่อยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีรายได้น้อย -เป็นการบูรณาการ การทำงานด้านการคุ้มครองคนด้อยโอกาส คนไร้ที่พึ่ง กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 มีบรรจุไว้หน้า 28 ลำดับที่ 24 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านส่งเสริมรายได้และการผลิต งานสร้างความเข้มแข็งชุมชน ปรากฏในด้านบริหารชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (00252)		
โครงการสนับสนุน/ส่งเสริม/ปรับปรุงกลุ่มวิสาหกิจชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2		
โครงการห้องสมุดชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 19		

โครงการอบรมเตรียมความพร้อมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก ประชาชน และผู้นำท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมเตรียมความพร้อมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก ประชาชน และผู้นำท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 42 ลำดับที่ 2 ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252)	จำนวน	10,000 บาท
งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
โครงการซ่อมแซมหอกระจายข่าวและเสียงตามสาย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซ่อมแซมหอกระจายข่าวและเสียงตามสายประจำหมู่บ้าน เป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชน ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0406 3/ว 114 ลงวันที่ 29 กันยายน 2558 - กฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครองดูแลบำรุงรักษา ใช้และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ. 2545 หมวด 1 การปกครองดูแลและบำรุงรักษาที่ราชพัสดุ-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 40 ลำดับที่ 1 ปรากฏในด้านบริการงานชุมชนและสังคม (00200) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00251) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 40 ลำดับที่ 1	จำนวน	50,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	20,000 บาท
---------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬา	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา การแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติดต่องค์การบริหารส่วนตำบลทับละแวก และการแข่งขันกีฬาทั่วไปในพื้นที่และนอกพื้นที่ต่องค์การบริหารส่วนตำบลทับละแวก โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาและการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.21/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810. 7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท . 0810 5/ว 608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4 /ว 1077 ลงวันที่ 19 เมษายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2561-2565) หน้าที่ 34 ลำดับที่ 6

ปรากฏในด้านบริการงานชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานกีฬาและนันทนาการ (00262)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	195,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	195,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	195,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
รายจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธี งานพิธี งานพิธีทางศาสนา วัฒนธรรมและประเพณีต่างๆ ปรากฏในด้านบริการงานชุมชนและสังคม (00200) แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น(00263) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
กิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา	จำนวน	10,000 บาท
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขเพิ่มเติม 9b มเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 7 ปรากฏในด้านบริหารชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ ศ 2561-2565) หน้าที่ 33 ลำดับที่ 5 ปรากฏในด้านบริการงานชุมชนและสังคม (00200) แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)		

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์และกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
โครงการจัดงานกิจกรรมวันผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรมวันผู้สูงอายุ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาและการเข้าร่วมการแข่งขันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 33 ที่ 3 ปรากฏในด้านบริการงานชุมชนและสังคม (00200) แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)		
โครงการจัดงานวันเข้าพรรษา	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเข้าพรรษา ระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 33 ลำดับที่ 4 ปรากฏในด้านบริการงานชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)		
โครงการพัฒนาชายหาด หมู่ที่ ๒, 3, 8	จำนวน	10,000 บาท
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-พ.ศ. 2565) หน้าที่ 25 ลำดับที่ 9 ปรากฏในด้านบริการงานชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)		

โครงการวันมาฆบูชา	จำนวน	10,000 บาท
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 4 ปรากฏในด้านบริหารชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการ ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)		
โครงการวันวิสาขบูชา	จำนวน	10,000 บาท
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 5 ปรากฏในด้านบริหารชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการ ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)		
โครงการวันอาสาฬหบูชา	จำนวน	10,000 บาท
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 6 ปรากฏในด้านบริหารชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการ ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)		
โครงการสนับสนุนส่งเสริมการท่องเที่ยวประจวบคีรีขันธ์มหัศจรรย์เมืองสามอ่าว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนส่งเสริมการท่องเที่ยว ประจวบคีรีขันธ์มหัศจรรย์เมืองสามอ่าว ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 26 ลำดับที่ 12 ปรากฏในด้านบริหารงานชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการ ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(00260) งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)		

จัดทำป้ายบอกเส้นทาง (ไทย-อังกฤษ) ป้ายรักษาความสะอาด/ป้าย
ประชาสัมพันธ์บอกแหล่งท่องเที่ยว/ป้ายบอกสถานที่

จำนวน 20,000 บาท

ประชาสัมพันธ์บอกแหล่งท่องเที่ยว/ป้ายบอกสถานที่

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.256 1-พ.ศ. 2565) หน้า 25

ลำดับที่ 2

ปรากฏในด้านบริการชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการ

ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาและ

วัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)

ป้ายแผนที่หรือเส้นทาง หรือเอกสาร หรือแผ่นพับสำหรับเผยแพร่
ศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น

จำนวน 10,000 บาท

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขเพิ่ม

เดิม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 3 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 8

ปรากฏในด้านบริหารชุมชนและสังคม (00200) แผนงานการ

ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาและ

วัฒนธรรมท้องถิ่น (00263)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง รวม 3,267,000 บาท

งบลงทุน รวม 3,267,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 3,267,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

ก่อสร้างถนน คสล. สายทุ่งประตู 2- หองไม้แก้ว หมู่ที่ 1 จำนวน 326,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทุ่งประตู 2

- หองไม้แก้ว หมู่ที่ 1 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 100

เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่ต่ำกว่า 500 ตาราง

เมตร ตามรูปแบบรายการกำหนด

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 50 ลำดับที่ 28

-ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานอุตสาหกรรมและการ

โยธา (00310) งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312)

โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายแคทราย หมู่ที่ 1	จำนวน	1,046,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตขนาด กว้าง 5.00 เมตร ยาว 672 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ไม่น้อยกว่า 3,360 ตารางเมตรตามรูปแบบรายการกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 3 พ.ศ. 2563

-ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312)

โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายทุ่งประดู่ -ช่องขวาง หมู่ที่ 3	จำนวน	498,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาด กว้าง 5.00 เมตร ยาว 320 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ไม่น้อยกว่า 1,600 ตารางเมตร ตามรูปแบบรายการกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 55 ลำดับที่ 55 -ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312)

โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายทุ่งประดู่-ช่องขวาง หมู่ที่ 2	จำนวน	623,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาด กว้าง 5.00 เมตร ยาว 400 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ไม่น้อยกว่า 2,000 ตารางเมตร ตามรูปแบบรายการกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 55 ลำดับที่ 55 ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312)

โครงการขยายเขตประปาหมู่บ้าน สายข้าง รพ.สต.หมู่ที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตท่อประปา PVC ชั้น 8.5 ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 3 นิ้ว ระยะทาง 227 เมตร ใช้ท่อประปาไม่น้อยกว่า 59 ท่อน พร้อมติดตั้งประตุน้ำทองเหลือง ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 3 นิ้ว พร้อมบ่อป้องกัน จำนวน 1 แห่ง ตามรูปแบบรายการกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 66 ลำดับที่ 23 -ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312)	จำนวน	44,000 บาท
โครงการจัดซื้อไฟสัญญาณจราจร ไฟกระพริบพร้อมป้ายเตือน 2 จุด หน้าศาลา-สามแยกประชาคมหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดซื้อไฟสัญญาณจราจร ไฟกระพริบพร้อมป้ายเตือน 2 จุดหน้าศาลา - สามแยกประชาคมหมู่บ้าน ม.7 จำนวน 6 จุด จำนวน 96,000 บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ประจำปี 2565 หน้า 13 ลำดับที่ 5	จำนวน	96,000 บาท
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง ซอยเครือข่าย หมู่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง ซอยเครือข่าย ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 180 เมตร หิน 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่ต่ำกว่า 720 ตารางเมตร ตามแบบรูปแบบ รายการกำหนด งบประมาณ 60,000 บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 57 ลำดับที่ 62 ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานอุตสาหกรรมโยธา (00310) งานก่อสร้างพื้นฐาน (00312)	จำนวน	60,000 บาท
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง สายแก้วนิมิตร หมู่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง สายแก้วนิมิตร ขนาด กว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 938 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่ต่ำกว่า 4,690 ตารางเมตร ตามรูปแบบรายการกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 57 ลำดับที่ 62 ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานอุตสาหกรรมโยธา (00310) งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	จำนวน	297,000 บาท

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง สายเข้มกลัด หมู่ 1	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง สายเข้มกลัด ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 450 เมตร หน้า 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่ต่ำกว่า 1,800 ตารางเมตร ตามรูปแบบรายการกำหนดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 57 ลำดับที่ 62 ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง สายดงยางซอย 1 หมู่ 5	จำนวน	107,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง สายดงยางซอย1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 322 เมตร หน้า 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่ต่ำกว่า 1,288 ตารางเมตร ตามรูปแบบรายการกำหนดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 57 ลำดับที่ 62 ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน		
โครงการบุกเบิกถนนลูกรังซอยทะเลินทร์-คลองทับสะแก หมู่ที่ 3	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนลูกรังซอยทะเลินทร์ - คลองทับสะแก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 38 เมตร หน้า 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่ต่ำกว่า 152 ตารางเมตร ตามแบบรูปรายการกำหนดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 47 ลำดับที่ 13 -ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (00312)		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	5,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดซื้ออุปกรณ์เกี่ยวกับการเกษตร เช่น ปุ๋ย, ถังพ่นสารเคมีกำจัดศัตรูพืช, เครื่องมือทางเกษตร ฯลฯ

ปรากฏในด้านเศรษฐกิจ (00300) แผนงานการเกษตร (00320)
) งานส่งเสริมการเกษตร (00321)